

**POUR UN ENVIRONNEMENT PLUS SUR ET PRESERVE POUR UN ESPACE DE TRAVAIL PLUS
AGREABLE TOUTE L'EQUIPE DE L'OFFICE DE TOURISME OUEST VAR
S'IMPLIQUE DANS DES ACTIONS DURABLES**

Nos Engagements en développement durable



Nos engagements vis-à-vis de nos visiteurs, partenaires et fournisseurs

Nous gérons nos consommations en papiers, fluides et énergies

Nous utilisons des produits d'entretien respectueux de l'environnement
Nous adaptons la visibilité de notre bâtiment et l'éclairage de nos vitrines en fonction des saisons et utilisons des ampoules basse consommation
Nous baissons les chauffages et éteignons les éclairages en quittant les bureaux
Nous paramétrons nos outils de travail (ordinateurs, photocopieurs...) par défaut en mode veille et veille prolongée
Nous avons une gestion maîtrisée des commandes en fournitures : 1 x / mois
Nous utilisons les documents périmés comme brouillon au verso
Nous analysons régulièrement notre consommation papier et privilégions l'impression raisonnée
Nous utilisons les chauffages et les climatiseurs de manière raisonnée : l'hiver réglage sur 20 °C et l'été jamais mis en route à moins de 26°C (température du bâtiment) et jamais moins de 10°C maximum par rapport à la température extérieure au bâtiment.



2. Nous gérons la conception de nos supports de communication

Nous réalisons une gestion des stocks de documentation adaptée à la demande réelle
Nous faisons appel à des fournisseurs ayant un engagement éco responsable (imprimeurs labellisés PEFC et Imprim Vert)
Nous informatisons au maximum nos supports de travail et limitons nos coûts d'envois sur les salons



3. Nous gérons la diffusion de nos supports de communication

Nous incitons nos internautes et correspondants à télécharger nos documentations sur le site internet de l'Office
Nous n'imprimons que ce qui est réellement utile aux visiteurs
Nous incitons nos visiteurs à ne pas jeter les documents sur la voie publique
Nous envoyons nos courriers au tarif Lettre verte (Plus économique et écologique, moins d'émission de CO2, elle est distribuée en 48 h)



4. Nous recyclons nos déchets

Nous trions nos déchets en vue de les recycler (à remettre dans les containers adaptés):

Papier blanc et couleur, brochures, documents, affiches, journaux

Bouteilles en plastique

Déchets alimentaires et ordures ménagères

Cartouches d'encre

Verres

Piles

Portables et Matériel informatique

Nous calculons le taux de déchet annuel pour chaque brochure éditée et réévaluons nos besoins quantitatifs lors des éditions



5. Nous privilégions les mobilités douces pour nos déplacements

Nous incitons nos personnels à utiliser les transports en commun ou à pratiquer le covoiturage lors de déplacements professionnels

Le personnel incite les visiteurs à utiliser les transports en commun et les moyens de déplacement doux (pistes cyclables, bateau).



5. Nous mesurons les retombées de nos actions

Nous avons défini des indicateurs permettant de vérifier les résultats des mesures et efforts entrepris :

Suivi mensuel et bilan annuel des consommations internes en :

- ramettes de papier blanc et papier en-tête
- cartouches d'encre et toners
- nombre de photocopies consommées (N/B, couleurs)
- électricité, eau, téléphone
- affranchissement
- essence et kilométrage

